

CARTA FUNGSI

JABATAN TEKNOLOGI MAKLUMAT - UNIVERSITI MALAYA

Bahagian Pematuhan & Pentadbiran	Bahagian Keselamatan Siber	Bahagian Infrastruktur ICT	Bahagian Pengurusan Sistem Enterprise	Bahagian Penyelesaian Strategik
<p>A. Seksyen Pematuhan</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Mengurus ISMS : ISO / IEC 27001: 201. 2. Mengurus dokumen teknikal urus ICT. 3. Mengurus dokumen teknikal urus ICT. 4. Mengurus penyediaan maklumat untuk pelbagai audit (SWA dan lain-lain). 5. mengurus dan menyelaras JPSA, JKICT, JKPICT, dan JPJICT/Majlis ICT. 6. Laporan statistik untuk pelbagai kegunaan. 7. Menguruskan aktiviti kepuasan pelanggan. <p>B. Seksyen</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Mengurus hal pentadbiran JTM (staf, Li). 2. Penyelenggaraan Fizikal Bangunan. 3. Inventori dan aset JTM. 4. Urusan kewangan dan perolehan. 	<p>Bahagian Keselamatan Siber terbahagi kepada 4 fungsi utama iaitu</p> <p>A. Perancangan dan Pengurusan Kerangka Keselamatan Siber</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Merancang, melaksana dan menambahbaik langkah-langkah untuk meningkatkan keselamatan siber di kampus UM. 2. Merancang dan melaksana latihan dan kesedaran secara berkala kepada warga kampus. 3. Uruselia kepada JK Pelaksana Pelan Keselamatan Siber UM. 4. Mewujudkan usahasmaya (JV) kolaboratif merentas platform antara dan aktif dalam pelaksanaan kerangka keselamatan siber yang dikenali sebagai (Continuous Project based On-The-Job-Training). 5. Sebagai Point of Contact dengan Agenzi Kerajaan Pusat berkaitan Keselamatan ICT (Agenzi Keselamatan Siber Kebangsaan-NACSA, Majlis Keselamatan Negara-MKN, Keselamatan Siber Malaysia-CSM). <p>B. Seksyen Pengurusan Operasi Keselamatan Siber</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan analisa risiko keselamatan siber. 2. Pelekaan urusan berkaitan dengan Pelan Pemerkaan Keselamatan Siber. 3. Pelaksanaan DevSecOps dalam pembangunan dan konfigurasi sistem aplikasi. 4. Pelaksanaan urusan merealisasikan platform Integrated Intelligent Monitoring and Analysis. <p>C. Seksyen Pemantauan dan Analisa Forensik Keselamatan Siber</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksana proses pemantauan berterusan (24 x 7 x 365) ke atas aset ICT yang meliputi rangkaian, perayuan, PC dan aplikasi. 2. Mengenapasi dan mengurus incident keselamatan ICT (UMCERT). 3. Melaksana kajian dan penilaian analisa punca (root-cause analysis) dari awal hingga akhir (end-to-end). 4. Menganalisa data tidak berstruktur untuk memastikan pematuhan teknikal dan keselamatan. <p>D. Seksyen Audit dan Pematuhan Keselamatan Siber</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menjalankan 'healthcheck' keselamatan secara berkala ke atas aset ICT yang meliputi rangkaian, perayuan, PC dan aplikasi. 2. Penyelaras aktiviti ujian pengimbangan, penibusan dan penilaian postur keselamatan. 3. Pematuhan operasi keselamatan siber terhadap keperluan persijilan ISMS (Information Security Management System). 4. Melaksanakan kempeta dan program kesedaran keselamatan siber kepada warga kampus. 	<p>Bahagian Infrastruktur ICT berasal dari penggabungan Bahagian Infrastruktur Rangkaian, Bahagian Pengurusan Pusat Data dan Bahagian Operasi ICT.</p> <p>Fungsi utama bahagian adalah seperti berikut:</p> <p>A. Pengurusan Rangkaian Kampus</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Merancang, mengurus, menyelaras, memantau, dan menyelenggara Sistem Rangkaian Universiti (Bewaya & Tanpa Wayar). 2. Menyelaras dan menyokong penggunaan Eduroam. 3. Menyelaras dan menyokong rangkaian kampus (Bewaya & Tanpa Wayar). 4. Mengurus dan menyelaras rekod aset rangkaian. 5. Mengurus dan menyelaras bilik-bilik rangkaian. 6. Mengurus dan menyelaras keselamatan aset rangkaian. 7. Mengurus dan menyelaras perolehan CCTV. <p>B. Pengurusan Pusat Data</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Merancang, mengurus, khidmat nasihat, memantau dan menyelenggara Pusat Data Universiti. 2. Merancang, mengurus, khidmat nasihat, memantau dan menyelenggara Pusat Pemuliharan Bencana Universiti. 3. Mengurus dan menyelaras rekod aset pusat data pusat data. 4. Menguruskan dan menyelaras keselamatan aset pusat data. 5. Menyokong operasi email rasmi universiti. 6. Menguruskan dan menyelaras Active Directory, LDAP dan Platform SSO. <p>C. Pengurusan Komputer & Perisian</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Merancang, mengurus, khidmat nasihat, memantau dan menyelenggara perisian yang digunakan untuk pembelajaran dan pengajaran. 2. Merancang, mengurus, menyelaras pelaksanaan komputer desktop secara seawaan. 3. Merancang, mengurus, menyelaras pelaksanaan komputer laptop. 4. Merancang, mengurus, menyelaras pelaksanaan komputer BYOD (Buy Your Own Device). 5. Mengurus dan menyelaras rekod aset komputer. 6. Mengurus dan menyelaras keselamatan komputer. 	<p>Bahagian Pengurusan Sistem Enterprise bertanggungjawab untuk pembangunan dan penyelesaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Sistem Pengurusan Sumber Manusia, (eHR, HRIS, Staff Development, Learning) B. Sistem Pengurusan Pelajar - UMSits vision, Pengurusan Akademik Pelajar (Maya), Aktiviti Pelajar, ; Kolej Kediaman) C. Sistem Pengurusan Pembelajaran dalam talian (SPECTRUM) D. Sistem pengurusan Akademik & Penyelidikan (UMEXPERT, RGMS, REMs) E. Sistem Pengurusan Kewangan (SAP, Fir\$t, vendor) F. Pengurusan Data dan Pentadbiran Sistem <p>Fungsi utama bahagian adalah seperti berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membangunkan aplikasi/sistem/penyelesaian yang menyokong proses Universiti menggunakan teknologi terkini (UMTouch, Bus Tracking, UMAVACO, Fleet Management, Central API Management, ChatBot, RPA, IOT, dan Pengaplikasian Teknologi AI dalam operasi). 2. Menyelaras dan memantau pelaksanaan projek inisiatif Kampus Lestari Pintar (6 Projek Kluster). 3. Pengurusan Perkhidmatan High Performance Computing (HPC) kerjasama dengan DIIC. 4. Pengurusan, pembangunan dan penyelesaian platform kolaboratif korporat (platform UMCMIS, platform Portal staf, Laman web organisasi, Digital Marketing, Proses Integrasi Face Recognition dan lain-lain). 5. Perkhidmatan Multimedia, Studio Rakaman dan khidmat nasciah berkaitan penyediaan bilik dan perkakasan Remote Learning - Smart Classroom. 6. Memantu pemantauan projek-projek usahasmaya dan aktiviti komersial. 	<p>Bahagian Penyelesaian Strategik terbahagi kepada:</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Seksyen Teknologi Baharu (Emerging Technology) B. Seksyen Kampus Pintar, High Performance Computing (HPC) C. Seksyen Platform Korporat (Laman web organisasi, Audit , Integrasi FR) D Seksyen Multimedia <p>Fungsi utama bahagian:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membangunkan aplikasi/sistem/penyelesaian yang menyokong proses Universiti menggunakan teknologi terkini (UMTouch, Bus Tracking, UMAVACO, Fleet Management, Central API Management, ChatBot, RPA, IOT, dan Pengaplikasian Teknologi AI dalam operasi). 2. Menyelaras dan memantau pelaksanaan projek inisiatif Kampus Lestari Pintar (6 Projek Kluster). 3. Pengurusan Perkhidmatan High Performance Computing (HPC) kerjasama dengan DIIC. 4. Pengurusan, pembangunan dan penyelesaian platform kolaboratif korporat (platform UMCMIS, platform Portal staf, Laman web organisasi, Digital Marketing, Proses Integrasi Face Recognition dan lain-lain). 5. Perkhidmatan Multimedia, Studio Rakaman dan khidmat nasciah berkaitan penyediaan bilik dan perkakasan Remote Learning - Smart Classroom. 6. Memantu pemantauan projek-projek usahasmaya dan aktiviti komersial.